



ORIENTAÇÃO AOS MESTRANDOS PARA ENTREGA DA DISSERTAÇÃO NA VERSÃO FINAL E SOLICITAÇÃO DO DIPLOMA

1. Devem ser entregues 02 (dois) exemplares (impressos) da dissertação e 2 (dois) exemplares (digitais) em CD, conforme as normas definidas pelo Programa, para compor o acervo do PROET/UNEB. Cada exemplar da dissertação deve conter uma Folha de Aprovação assinada no original.
2. A Folha de Aprovação deve ser colocada logo após a Folha de Rosto, contendo nome do(a) autor(a), título da dissertação, natureza, objetivo, nome da instituição do Programa (no caso, da UNEB e do PROET), Área de Concentração, data da aprovação, nome, titulação e assinatura dos componentes da Banca Examinadora e instituições a que pertencem.
3. A Ficha Catalográfica deve ser realizada a partir das instruções do link: <https://portal.uneb.br/sisb/ficha-catalografica/>
4. A Capa deve constar: nome da instituição (UNEB, no caso) – nome do(a) autor(a), título da dissertação, número de volumes (sendo só um, não é preciso indicar), local (cidade) e ano de depósito (da entrega).
5. Não poderão ser aceitos trabalhos com encadernação em espiral. A encadernação deverá ser capa dura ou similar, na cor preta com letras douradas, com as folhas devidamente coladas ou costuradas.
6. Da Lombada devem constar o nome do(a) autor(a) e o título impressos longitudinalmente e legível do alto para o pé da lombada (de modo a poder ler quando o trabalho está no sentido horizontal com a face voltada para cima) e os elementos alfanuméricos (ex: v.2), se houver.
7. Será concedido o prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da defesa, para entrega da versão final, atendidas as recomendações da ABNT (NBR 14724) conforme orientações acima.
8. As dissertações integrarão o sistema que visa a sua disponibilização on-line, sob a Coordenação da Biblioteca Central da UNEB.
9. Após a entrega das cópias definitivas, dar entrada no pedido de emissão de diploma na Secretaria do PROET, preenchendo o requerimento e apresentando a seguinte documentação:
 - RG;
 - CPF;
 - Título de eleitor com comprovação da última votação;

- Certidão de nascimento ou casamento;
- Diploma e histórico (graduação);
- Carteira de reservista (para homens);
- Comprovante de depósito no valor de R\$ 15,00 (quinze reais), Banco do Brasil Conta Corrente nº 991.147-2 e Agência 3832-6.