|  |  |
| --- | --- |
| UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIAAutorização Decreto nº 9237/86. DOU 18/07/96. Reconhecimento: Portaria 909/95, DOU 01/08-95DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA – CAMPUS I - SALVADOR | DCET_gradiente_horizontal |

|  |
| --- |
| **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO AUXÍLIO FINANCEIRO** |
| BENEFICIÁRIO : |  | Servidor  |  | Colaborador Eventual \* Auxílio Financeiro |
| Nome:  | Data de Nasc.:  |
| Cargo ou Função:  | Unidade:  |
| Nível:  |  | Médio |  | Superior | Matrícula:  |
| CPF:  | RG/Orgão Emissor:  |
| Endereço:  |
| Cidade:  | Estado: Bahia | CEP:  |
| Telefone:  | Celular: |
| E-mail:  |
| **DADOS BANCÁRIOS**(Quando se tratar de solicitação de diárias) |
| Banco:  | Agência:  | C/C:  |
| **DADOS DA VIAGEM** |
| Tipo de Viagem:  |  | Nacional  |  | Internacional | Solicitação de:  |  | Diárias |  | Passagens |
| Meio de transporte:  |  | Aéreo |  | Rodoviário |  | Veículo Próprio |  | Veículo Oficial |
| Cidade e Estado de Origem:  |
| Data da Saída: | Horário: |
| Cidade e Estado de Destino:  |
| Data da Retorno: | Horário: |
| Motivo da Viagem:. |
| Local do Evento:  |
| **Beneficiário**Local e data:Assinatura:  | **Concordância da chefia**Local e data:Assinatura: |
| **OBSERVAÇÕES**1. Anexar justificativa para viagem realizada em final de semana ou feriado
2. Anexar programação do evento quando se tratar de participação em cursos, congressos e afins.
3. De acordo com o Decreto Estadual nº 13.169 de agosto de 2011, Art. 14 § 2º “ A falta de apresentação da documentação de comprovação de diárias (SD e Comprovação) configurará a não comprovação da viagem, ficando o beneficiário impedido de receber novas diárias por antecipação, cumprindo-lhe devolver aos cofres públicos os valores referentes às diárias e passagens recebidas”.
4. Dispositivos Legais: Decreto Federal nº 6.907 de julho de 2009, Decreto Estadual nº 13.169 d agosto de 2011 e Portaria CAPES nº 64 de 24 de março de 2010.
 |
| \* Colaborador Eventual = discentes, professores convidados e prestadores de serviço. |